

Program kursu na pośrednika nieruchomości

Lp.	Temat zajęć edukacyjnych	Liczba godzin
1.	Prawo w nieruchomościach a) podstawy prawne w nieruchomościach b) umowa najmu (zwykły, okazjonalny, komercyjny) c) ochrona danych osobowych d) podatki w nieruchomościach	10
2.	Praca pośrednika w obrocie nieruchomości a) status prawny pośrednika (umowa o pośrednictwo) b) obowiązki pośrednika nieruchomości c) zasady etyki zawodowej pośrednika w obrocie nieruchomościami d) komunikacja z klientem e) zawody związane z obsługą nieruchomości (zarządca nieruchomości, rzeczoznawca majątkowy) f) przygotowywanie dokumentacji technicznej nieruchomości	10
3.	Agencja w obrocie nieruchomości a) zarządzanie biurem b) wdrażanie do pracy agentów nieruchomości	5
4.	Marketing w obrocie nieruchomości a) podstawy marketingu nieruchomości b) reklama jako forma promocji oferty handlowej c) public relations a promocja oferty handlowej	5
5.	Obrót nieruchomościami a) problematyka obrotu nieruchomościami b) współpraca pośrednika w obrocie nieruchomościami z instytucjami finansowymi i bankami	5
6.	Procedury w zarządzaniu nieruchomościami a) sprzedaż, kupno nieruchomości b) doradztwo na rynku nieruchomości c) psychologia sprzedaży	10
7.	Praktyka obsługi klientów agencji pośrednictwa w obrocie nieruchomościami a) typy osobowości klienta b) negocjacje z klientem c) umiejętność radzenia sobie w sytuacjach trudnych	10
8.	Pierwsza pomoc przedmedyczna a) wzywanie pomocy b) przeprowadzanie resuscytacji – krążeniowo oddechowej c) udzielanie pierwszej pomocy w przypadkach nagłych	5
Razem		60

.....
Podpis organizatora szkolenia